

Elektronik İmza (e-imza) Yardıml Dokümanı

SAĞLIK BAKANLIĞI KURUM KAYITÇI SERTİFİKA YENİLEME SÜRECİ

Kayıtçılara giden tokenların içinde Nitelikli Elektronik Sertifikası (NES) ile birlikte kayıtçı sertifikaları da bulunmaktadır. Bu nedenle kayıtçıların sertifika yenileme süreçleri Sağlık Bakanlığı E-İmza Başvuru Portalı ile yapılamaz.

Kayıtçıların Sertifika yenileme işlemi için izlemesi gereken adımlar aşağıdaki gibidir:

- [FRM.01.03 Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Listesi](#)' nin Excel formatındaki (.xls veya .xlsx uzantılı) hali başvuru türü **Diğer** seçilerek kayıtçı bilgileri ile doldurulur. Formatta değişiklik yapılmaması ve tüm alanların eksiksiz doldurulması gerekmektedir (**Not:** VPN veya Logon alanı ile Yedek alanı Hayır olarak seçilmelidir.).
- Hazırlanan Excel formatındaki [FRM.01.03 Nitelikli Elektronik Sertifika Başvuru Listesi](#) İMZAGER ile imzalanır ve imzalanan liste bilgi@kamusm.gov.tr adresine tek bir e-posta içerisinde gönderilir.
- e-Posta içerisinde talebin kayıtçı için olduğu bilgilendirmesi yapılmalıdır.
- Kamu Sertifikasyon Merkezi tarafından talep işleme alınır ve kayıtçı e-posta adresine başvuru parolası gönderilir.
- Gelen başvuru parolası ile e-İmzalı Başvuru arayüzü seçilerek Başvuru Form ve Taahhütnamesi doldurulur.
- Kamu Sertifikasyon Merkezi tarafından gerekli yetkilendirmeler yapılarak kayıtçı sertifikaları ve NES aynı kart içine yüklenir ve üretim sonrası kurye ile Kayıtçının adresine gönderilir.